

T.C

GENÇ KAYMAKAMLIĐI

GENÇ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş



* Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Okul Gelişim Yönetim Ekibimiz okulumuza özgü “**STRATEJİK PLANI (2019-2020)**”

hazırlamış ve OGYE tarafından son şekli verilerek uygulamaya konmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında , sistemli bir yaklaşımla öğrencilere ; çok yönlü , soyut , eleştirel , yaratıcı , özgür düşünme , problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda ayrıcalıklı okullar ve seçilmiş öğrenciler yerine “ **Her öğrenci öğrenebilir.**” inancıyla bütün öğrencilerin başarısını arttırmak ön plâna çıkarılmıştır. Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; **öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve plânlı gelişimle** okullardaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere “ **öğrenmeyi öğretin**” eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan , işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda çalışacağına inandığım Genç Anadolu İmam Hatip Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Hatip YOLCU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hatip YOLCU	Okul Müdürü	Hatip YOLCU	Okul Müdürü
Nihat AYRI	Müdür Yardımcısı	İsmail SEVİNÇ	Öğretmen
Sadullah ARPA	Öğretmen	Merve TUMA	Öğretmen
M. Mustafa DEMİRAĞ	Müdür Başyardımcısı	Yağmur GÜÇİN	Öğretmen
İsmail YILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Serkan NAZİK	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1996 yılında Genç ilçesinde kurulmuştur. İlk olarak eski müftülük binasında eğitim öğretime başlamış daha sonra Genç istasyonu yanındaki prefabrik binaya taşınmıştır.2012 yılında da TOKİ tarafından yapılan 24 derslikli şimdiki binasına taşınmıştır. 2016 yılında okulun bir bölümü pansiyon olarak hizmete açılmıştır.2017 yılında okul yerleşkesi içinde 88 erkek, 88 kız öğrenciyi barındıracak yeni pansiyon binamız hizmete girmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BİNGÖL		İlçesi: GENÇ			
Adres:	Yenişehir Mah. Küme Evleri 250. Sok. No :5	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/@38.748405,40.553932,6z		
Telefon Numarası:	4264112453	Faks Numarası:	4264112453		
e- Posta Adresi:	372922@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Genç Anadolu imam hatip lisesi		
Kurum Kodu:	372922	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı *	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	78	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	133		Erkek	14
	Toplam	211		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	106	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	15	20
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
Taşerondan kadroya Geçen	5	0	5
İş-kur Personeli	1	1	2
Görevlendirme ile çalışan Memur	2	0	2
Toplam Çalışan Sayıları	22	16	38

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	20	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1500	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3100			
Okul Kapalı Alan (m2)	4500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	600			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	24	0	24	11/A	16	0	16
9/B	0	14	14	11/B	0	20	20
9/C	0	18	18	12/A	20	0	20
9/D	0	20	20	12/B	0	20	20
9/E		19	19				
10/A	17	0	17				
10/B	0	22	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	24 MGP

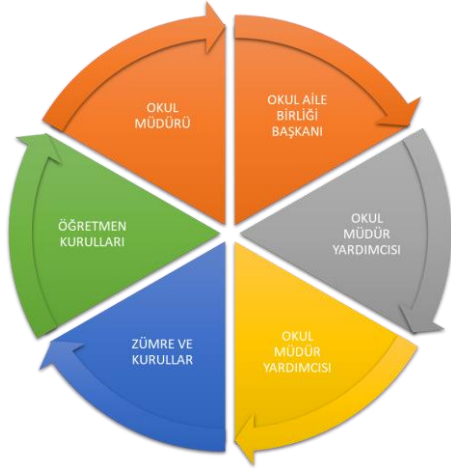
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	336,881,70	347,187,44
2017	535,163,78	535,163,78
2018	471,257,87	471,257,87
2019	654947,84	643763,66

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir *:

2019 - 2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : BİNGÖL

İLÇESİ : GENÇ

OKULUN ADI : GENÇ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	2,97	59,32
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,19	43,86
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,28	65,68
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,10	42,05
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,80	55,91
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,23	44,55
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,15	62,95
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,19	63,86
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,16	63,18
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,91	58,18
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2,97	59,31
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,68	53,64
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,72	54,32

2019 – 2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
VELİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : BİNGÖL
İLÇESİ : GENÇ
OKULUN ADI : GENÇ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,84	56,84
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,84	76,84
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,63	72,63
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	2,89	57,89
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,67	53,33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,22	64,44
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	2,78	55,56
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,33	66,67
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	3,56	71,11
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,67	53,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,44	48,89
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,72	74,44
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,28	45,56

2019 - 2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : BİNGÖL
İLÇESİ : GENÇ
OKULUN ADI : GENÇ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,86	77,14
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,10	81,90
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,76	75,24
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,10	81,90
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,50	70,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,05	80,95
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,33	66,67
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,52	70,48
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,90	78,10
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,95	79,05
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,67	73,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,86	77,14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,86	77,14

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çevresiyle Sosyal İletişime Rahat Girebilmesi
Çalışanlar	Okulda Her Türlü İmkanın Bulunması
Veliler	Okul İdaresine Rahatlıkla Ulaşabilmeleri
Bina ve Yerleşke	Kampüsünün Geniş Olması
Donanım	Yeni Yapılan Bir Okul Olduğundan Malzemelerinin Yeni Olması
Bütçe	Din Öğretimine Bağlı Olduğundan Zamanında Gelmesi
Yönetim Süreçleri	Herkese Aynı Mesafede Yaklaşım ve Adalet
İletişim Süreçleri	Her An Ulaşılabilirlik

Açıklama [F1]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F2]: Okul müdürü/ müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ders Başarısının Zayıf Olması
Çalışanlar	Okulun Uzaklığı
Veliler	Öğrenim Seviyelerinin Düşük Olması
Bina ve Yerleşke	İlçe Merkezine Uzak Olması
Donanım	Akıllı tahtalarda internet bağlantısının olmaması
Bütçe	Okul aracının onarım ve yakıt masraflarının gelmemesi
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin iş yükünün fazla olması
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin Veli İletişim Numaralarını yanlış vermesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	İl Merkezinde ve İlçe Merkezinde Her An Ulaşabilmek
Ekonomik	Hayvancılık Yapıldığından Dolayı Öğrencilerin dirençli güçlü Olması
Sosyolojik	Toplumsal ve Kültürel Değerlerin Öğrenciler Tarafından Benimsenmiş Olması
Teknolojik	Okulda akıllı tahtanın bulunması
Mevzuat-Yasal	Öğretmenler ve öğrenciler için konulan yasaların açık ve net olması
Ekolojik	Öğrencilerin İklim ve Yer Şekillerine Uyumunun Kolay Olması

Açıklama [F13]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	Politik Kùltür olgunluęunun olmaması
Ekonomik	Yöre Halkının Ekonomik Gelir Düzeyinin Düşük Olması
Sosyolojik	Taassup ,ön yargılar, şikayet mekanizmasının gereksiz şekilde kullanılması
Teknolojik	Teknolojik Araç ve Gereçlere Herkesin İstediği Bir Biçimde Ulaşamaması
Mevzuat-Yasal	Yöre halkının mevzuat ve yasal konularda bilgi sahibi olmaması
Ekolojik	İklim şartlarının sert olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı Yüksek
2	Öğrencilerin Devamsızlık Yapma Süreleri Uzun
3	Var Olan Çevreye Uyumda Sıkıntı Yaşanmamaktadır
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenciler Fazla
5	Okulumuzda Yabancı Öğrenci Bulunmamaktadır
6	Öğrenimine Örgün Eğitimde Devam edemeyen Öğrenciler Açık Öğretimden Devam Etmektedir.
7	Devamsızlık Yapan Öğrencilerin Velilerine Anında Bilgi Verilmektedir.
8	Öğrencilerin Okuldaki Öğretmen ve İdarecilerle İletişim Problemi Bulunmamaktadır.
9	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenciler Rehberlik Araştırma Merkezine Yönlendirilmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İlçemiz Akademik Başarı Yönünden Türkiye Ortalamasının Altındadır.
2	Okulumuz 2017 YGS ve LYS 1. leri Çıkarmıştır. Aynı Zamanda 2018 İlçe 1.ligi Bulunmaktadır.
3	Öğrencilerin Akademik Başarıları Yanında Sosyal ve Kültürel Başarıları da Bulunmaktadır.
4	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı Fazladır.
5	Öğretmenler Öğretim Yöntem ve Tekniklerinden Öğrenci Seviyesine Uygun Olanı Kullanmaktadır.
6	Öğretmenler Ders Araç ve Gereçlerini Yerinde ve Zamanında Kullanmasından Dolayı Öğrencilerin Konuyu Anlama Süreleri Kısalmaktadır.
7	İlçe Merkezinde İstihdam Eden Kişi Sayısı Azdır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Her An Ulaşılabilirlik Anlayışı İle Hizmet Verilmektedir.
2	Adalet ve Eşitlik Kavramlarına Oldukça Fazla Önem Verilmektedir.
3	İlçe Merkezinden Uzak Olduğu İçin Ulaşımında Sıkıntılar Yaşanmaktadır.
4	Donanım Açısından Fazla Bir Eksiklik Hissedilmemektedir.
5	Temizlik ve Hijyen Kurallarına Her Daim Önem Verilmektedir.
6	İl Merkezinden Görevlendirilen Bir Güvenlikçi ve Nöbetçi Öğretmenlerle Okulun Güvenliği Sağlanmaya Çalışılmaktadır.
7	İş Güvenliğini Tehlikeye Sokan Faktörler Bir Bir Ortadan Kaldırılmaya Çalışılmaktadır.
8	Okulumuzda Taşımah Öğrenci Bulunmamaktadır.
9	Okulun Kurulduğu Yerleşke Oldukça Büyüktür.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı 'Yaradan'dan ötürü sevebilen tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen insana, düşünceye, özgürlüğe , ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek için varız

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Modern Hayata Ayak Uydurabilme
- 2) Her Konuda Objektif Olabilme
- 3) Dayanışma ve Yardımlaşmayı Benimseme
- 4) Hayata Hoşgörü ile Bakabilme
- 5) Yaşam Hakkına Saygı Duyma
- 6) Her Fikre Düşünceye ve İnanişaya hoşgörülü Olma
- 7) Değerlerimizi taşımak ve değer üretmek
- 8) Milli ve manevi mirasımızı korumak
- 9) İnanç ve değerlerimizi sahiplenmek , ona göre yaşamak
- 10) Manevi kalkınma içinde olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		HEDEF					
			Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	80	82	83	84	85	86
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		40	60	65	70	75	80
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %	9. Sınıf	7	7	5	4	3	2
		10. Sınıf	2	0	0	0	0	0
		11. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		12. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		Toplam (Genel)	0	0	0	0	0	0
		Yabancı öğrenci oranı						
PG.1.1.4.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet:1 – Hayır:0)		1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı %	Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	75	80	85	86	87	90
		Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı	90	91	92	93	94	95
		Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	80	85	85	85	90	90
PG.1.1.6.	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %		35	40	45	50	55	60
PG.1.1.7.	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı		22	15	10	8	7	6
PG. 1.1.8.	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		53	60	62	63	64	65

Açıklama [I4]: Merkezi yerleştirme ile özel yetenek sınavıyla öğrenci alan Anadolu liseleri kendine göre uyarlayabilir.

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sinan BAYTÜZ Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri tamamlanacaktır.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Emrullah BÜRLÜKKARA Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	M.M.DEMİRAĞ Başyardımcısı	Nisan 2020
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek öğrencilerin spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Emrullah BÜRLÜKKARA Müdür Yardımcısı	Ekim 2020
1.1.8	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	Ağustos 2020
1.1.9	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilere yönelik veli ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Turhan AĞIRBAŞ Müdür Yardımcısı	Ağustos 2020
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Sinan BAYTÜZ Rehberlik Servisi	Kasım 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	--	--	---	---	--	---
		9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	40,02	45	50	60	70	80
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	66,23	70	72	73	74	75
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	57,45	60	62	64	66	68
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	85,70	86	86	87	87	88
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	5	7	7	8	9	10
		Açılan destekleyici kurslara katılan (DYK) öğrenci oranı	51,8	47,3	53	54	55	60
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	22,7	23,6	24	24	25	30
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı	2,1	3,5	3	3	2	1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Matematik	1,3	1	2	3	4	5
		Türkçe	9,008	8	10	12	14	16
		Sosyal Bilimler	5,70	5,23	6	8	10	12
		Fen Bilimleri	0,95	0,25	1	2	3	4
5PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Matematik	0,53	0,1	1	2	3	4
		Türk Dili ve Edebiyatı	8,78	4	5	6	7	8
		Fizik	-0,013	0,04	1	2	3	4
		Kimya	0,206	0,5	1	2	3	4
		Biyoloji	0,310	0,07	1	2	3	4
		Coğrafya	4	2,6	3	5	7	9
		Tarih	8,20	6,5	7	8	9	10
		Felsefe grubu	2,8	2	3	4	5	6
PG.2.1.5	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	3,2	1,3	2	3	4	5
			48,1	57,4	55	55	56	60
PG.2.1.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	31,37	48,51	45	48	50	55	
PG.2.1.7	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	52,08	81,7	82	83	84	85	
PG.2.1.8	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10	

Açıklama [I5]: Her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin ve her türdeki yabancı dil dersinin yılsonu puan ortalaması alınacaktır.

Açıklama [I6]: Her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin Matematik dersi yılsonu puan ortalaması alınacaktır.

Açıklama [I7]: Her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin Türk Dili ve Edebiyatı dersi yılsonu puan ortalaması alınacaktır.

*Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	01-Eylül -15 Haziran
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Sinan BAYTÜZ Rehberlik Servisi	Her sınav yapıldıktan sonra
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Hatip YOLCU -Okul Müdürü	Mayıs 2020
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sinan BAYTÜZ Rehberlik Servisi	Nisan 2020
2.1.6	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Emrullah BÜRLÜKKARA Müdür Yardımcısı	Ekim 2020
2.1.7	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Nihat AYRI Müdür Yardımcısı	Ağustos 2020
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	M.Mustafa DEMİRBAĞ -Müdür Başyardımcısı	Ağustos 2020
2.1.9	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Delal Zinet ÖZGÜR-İngilizce Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
2.1.10	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Serkan NAZİK-Matematik Öğretmeni	01-Eylül -15 Haziran
2.1.11	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Yağmur GUÇİN-Edebiyat Öğretmeni	01-Eylül -15 Haziran
2.1.12	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	M.Mustafa DEMİRBAĞ -Müdür Başyardımcısı	01-Eylül -15 Haziran

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023	
*PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	5	5	6	7	8	10	
*PG.2.2.2	Ödül alan proje sayısı	-	-	-	-	-	1	
PG.2.2.3	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-	
PG.2.2.4	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	-	-	-	
PG.2.2.5	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	220	200	220	230	240	250	
PG.2.2.6	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	60	65	65	70	75	80	
PG.2.2.7	Rehberlik Servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	12	11	15	15	15	15	
PG.2.2.8	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	5	4	5	6	7	8	
PG.2.2.9	Meslekler ve üniversite tanıtımına katılan öğrenci oranı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	100	100	100	100	100	100	
PG.2.2.10	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	13	12	15	15	15	15	
PG.2.2.11	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	21	23	25	30	35	40	
PG.2.2.12	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	31	29	30	32	34	36	
PG.2.2.13	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	90	95	100	100	100	100	
PG.2.2.14	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	3,5	3,7	4	5	6	7
		Sanatsal faaliyete katılan	0,4	1,4	1,5	2	2	3

		öğrenci oranı						
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	8,9	9,4	10	11	12	13
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.15	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		60	70	75	80	85	90
PG.2.2.16	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk çalışma sayısı		3	4	5	5	5	5
PG.2.2.17	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı		100	100	100	100	100	100
PG.2.1.18	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı		-	-	-	-	-	-
PG 2.1.19	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		400	440	450	500	550	550

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır.	M.Mustafa DEMİRAĞ- Müdür Başyard.	01 Eylül -15 Haziran
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	M.Mustafa DEMİRAĞ- Müdür Başyard.	01 Eylül -15 Haziran
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Nihat AYRI-Müdür Yard.	01 Eylül -15 Haziran
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Emrullah BÜRLÜKKARA-md.Yard.	Sürekli
2.2.5	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Sinan BAYTÜZ-Rehber Öğrt.	Sürekli
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Sinan BAYTÜZ-Rehber Öğrt.	Sürekli
2.2.7	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Sinan BAYTÜZ-Rehber Öğrt.	Sürekli
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Sinan BAYTÜZ-Rehber Öğrt.	Sürekli
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Nihat AYRI-Müdür Yard.	Sürekli
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Nihat AYRI-Müdür Yard.	Sürekli
2.2.11	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Nihat AYRI-Müdür Yard.	Sürekli
2.2.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle faaliyetler yapılarak öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Emrullah BÜRLÜKKARA-md.Yard.	Sürekli
2.2.13	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Emrullah BÜRLÜKKARA-md.Yard.	Sürekli

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	1	2	3	4	5	5
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	80	80	85	85	90	95
PG.3.1.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	7,6	7	8	9	9	10
PG.3.1.6	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	11	12	14	16	18	20
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.8	Personel memnuniyet oranı %	80	82	85	86	87	90
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı	3,8	3,8	5	6	7	8
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Turhan AĞIRBAŞ- Md.Yard.	Sürekli
3.1.2	Okul personeli lisans üstü eğitime teşvik edilecektir.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.1.6	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.1.7	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	66	70	70	70	70	70
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	30	30	35	35	35	40
PG.3.2.3	*Öğrenci başına düşen harcama miktarı	22	23	25	30	30	35
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	70	75	75	80	80	85
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	20	20	25	25	25	30
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı % (Varsa)	45	50	55	60	70	80
PG.3.3.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Turhan AĞIRBAŞ- Md.Yard.	Sürekli
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Emrullah BÜRLÜKKARA- Md.Yard.	Ağustos 2020
3.2.3	Tasarruf tedbirleri üzerine öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.2.4	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.2.5	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	M.Mustafa DEMİR AĞ-Md.Başyard.	Sürekli
3.2.6	Pansiyondan yararlanmanın öğrenci başarı üzerindeki etkileri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Turhan AĞIRBAŞ- Md.Yard.	Sürekli
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Emrullah BÜRLÜKKARA- Md.Yard.	Sürekli

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	16	16	18	20	20	22
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	16.200	14468	16.000	17.000	17.500	18.000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	17	23	25	30	35	40
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	10	10	12	15	15	20
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı (İmam Hatip Lisesi)	70	70	75	75	80	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Hatip YOLCU-Okul Md.	01 Eylül- 30 Haziran
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Emrullah BÜRLÜKKARA-Md.yard.	Sürekli
3.3.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	M.Mustafa DEMİRAĞ-Md.Başyard.	Sürekli

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	655.000	660.000	675.000	700.000	725.000	3.415.000,00 ₺
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5500	6000	7500	9000	11000	39.000,00 ₺
TOPLAM	660.500,00 ₺	666.000,00 ₺	682.500,00 ₺	709.000,00 ₺	736.000,00 ₺	3.454.000,00 ₺

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.